

УТВЕРЖДЕН  
Протоколом общего  
собрания учредителей  
№ 1 от «27» декабря 2021 г.

# Устав

## Автономной некоммерческой организации «Центр поддержки семьи «Любовь» (Редакция №2)



Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации по Самарской области

г. Тольятти  
2021 г.



## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки семьи Любовь» (далее – «Организация»), является добровольной, самоуправляемой, не имеющей членства Организацией, созданной по Решению Учредителей на основе общности интересов граждан, для реализации целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Организационно правовая форма – Автономная некоммерческая организация.

1.3. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки семьи Любовь».

Сокращенное наименование Организации: АНО «Центр поддержки семьи Любовь».

1.4. Организация в своей деятельности руководствуется Уставом, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Указами Президента Российской Федерации и другими нормативными актами действующего Российского законодательства.

1.5. Организация считается юридическим лицом, а данные об организации считаются включенными в единый государственный реестр юридических лиц со дня, внесения соответствующей записи в данный реестр, может иметь самостоятельный баланс, смету доходов и расходов, расчетный, валютный и текущие счета в банковских учреждениях, круглую печать с полным наименованием организации на русском языке, штамп, бланки со своим наименованием, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права.

1.6. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Самарская обл., г. Тольятти.

1.7. Организация имеет символику (логотип), представляющую эмблему, на которой в центре изображены голубь и голубка с поднятыми крыльями летящие друг к другу.

1.8. Организация создается без ограничения срока.

1.9. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.10. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее Учредителями.

1.12. Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей. Учредители Организации не несут ответственность по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.13. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.14. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, путем создания хозяйственных обществ или участвовать в них.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.**

2.1. Целями Организации являются предоставления услуг по реализации социальных проектов, направленных на повышение благосостояния и улучшения качества жизни граждан, предоставлении услуг в сферах образования, жизнеобеспечения, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта.



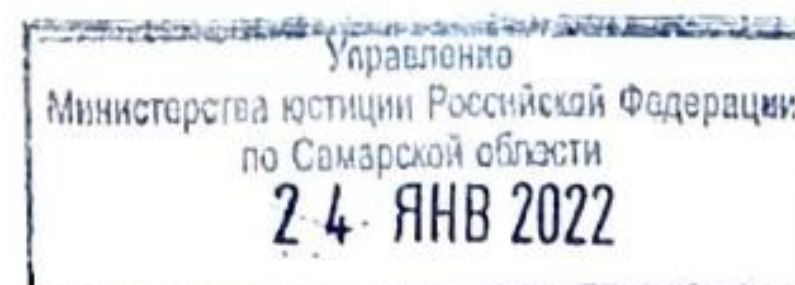
- 2.2. Предметом деятельности Организации является:
- 2.2.1. Оказание помощи в виде социально-бытовых услуг в форме социального обслуживания на дому:
- 2.2.1.1. Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов;
- 2.2.1.2. Помощь в приготовлении пищи;
- 2.2.1.3. Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи;
- 2.2.1.4. Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка;
- 2.2.1.5. Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива, топка печей, обеспечение водой и топливом (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения);
- 2.2.1.6. Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений;
- 2.2.1.7. Обеспечение кратковременного присмотра за детьми;
- 2.2.1.8. Уборка жилых помещений;
- 2.2.2. Оказание помощи в виде социально – психологических услуг во всех формах социального обслуживания с привлечением квалифицированных специалистов - психологов;
- 2.2.3. Социально – психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- 2.2.4. Социально – психологический патронаж;
- 2.2.5. Посещение получателей социальных услуг, находящихся в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, в целях оказания морально – психологической поддержки.
- 2.2.6. Оказание помощи в виде срочных социальных услуг:
- 2.2.6.1. Обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;
- 2.2.6.2. Обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;
- 2.2.6.3. Содействие в получении временного жилого помещения;
- 2.2.6.4. Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей.
- 2.2.7. Оказание содействия в реабилитации лиц, страдающих алкогольной и наркотической зависимостью, компьютерной и Интернет зависимостью, имеющих пристрастие к азартным играм:
- 2.2.7.1. Разработка и реализация программ, направленных на формирование здорового образа жизни населения, реализацию профилактических и реабилитационных проектов по предотвращению распространения наркомании, алкоголизма и ВИЧ инфекции.
- 2.2.7.2. Разработка и реализация программ по профилактике социально опасных форм поведения граждан, связанного с распространением наркомании, алкоголизма, в том числе среди несовершеннолетних;
- 2.2.7.3. Разработка и реализация программ по пропаганде здорового образа жизни и повышению уровня гражданской ответственности граждан;
- 2.2.3. Разработка и реализация программ и мероприятий, направленных на духовно-нравственное просвещение молодежи и приобщение молодежи к морально-этическим принципам;
- 2.2.4. Привлечение добровольных пожертвований и средств заинтересованных юридических и физических лиц для достижения уставных целей;
- 2.2.5. Осуществление обмена опытом в области решения проблем помощи людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, со всеми заинтересованными сторонами, в том числе зарубежными партнерами;



- 2.2.6. Содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан.
- 2.2.7. Содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе.
- 2.2.8. Содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов.
- 2.2.9. Содействие защите материнства, детства и отцовства.
- 2.2.10. Содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовного развития личности.
- 2.2.11. Проведение на открытых площадках, в зданиях, школах, вузах и иных учебных заведениях акций, нацеленных на информирование населения о библейских ценностях жизни.
- 2.2.12. Создание школ и центров обучения.
- 2.2.13. Организация самодеятельных театральных групп, спортивных секций, танцевальных, художественных и иных кружков.
- 2.2.14. Содействие деятельности в сфере физической культуры и массового спорта.
- 2.2.15. Организация спортивных мероприятий, соревнований, конкурсов, викторин, как форма активного здорового времяпрепровождения.
- 2.3. Виды деятельности Организации: предоставление социальных услуг без обеспечения проживания.
- 2.4. В интересах достижения своих целей Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

### **3. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ.**

- 3.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Общее собрание Учредителей.
- 3.2. К исключительной компетенции Общего собрания Учредителей относится решение следующих вопросов:
- 3.2.1. Изменение Устава Организации;
- 3.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3.2.3. Назначение на должность Единоличного исполнительного органа Организации, досрочное прекращение его полномочий;
- 3.2.4. Реорганизация и ликвидация Организации;
- 3.2.5. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 3.2.6. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 3.2.7. Принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждение положений о них;
- 3.2.8. Участие в других организациях;
- 3.2.9. Принятие в состав Учредителей Организации новых лиц;
- 3.2.10. Разработка и утверждение Положения о взносах от Учредителей Организации.
- 3.2.11. Иные вопросы, отнесенные законодательством к исключительной компетенции высшего органа управления.
- 3.3. Общее собрание Учредителей собирается по мере необходимости. Созыв и работу общего собрания организует Единоличный исполнительный орган в порядке, установленном положением об общем собрании Учредителей Организации.
- 3.5. Каждый Учредитель Организации при голосовании обладает правом одного решающего голоса.
- 3.6. Общее собрание Учредителей Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его Учредителей.



3.7. Решение по вопросам исключительной компетенции Общего собрания Учредителей считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство, в 2/3 голосов, присутствующих членов Организации.

Решение по остальным вопросам принимается Общим собранием Учредителей простым большинством голосов, присутствующих членов Организации.

3.8. На общих собраниях Учредителей ведется протокол.

3.9. Президент является единоличным исполнительным органом Организации.

3.9.1. Президент может быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. Президентом может быть назначен один из Учредителей Организации. Срок полномочий Президента – 5 лет.

3.9.2. К компетенции Президента относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Общего собрания Учредителей. Президент имеет следующие полномочия:

3.9.3. Осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;

3.9.4. Заключает договоры и совершает иные сделки;

3.9.5. Осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

3.9.6. Выдает доверенности;

3.9.7. Открывает в банках счета Организации;

3.9.8. Издаёт приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;

3.9.9. Принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени организации трудовые договоры;

3.9.10. Распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;

3.9.11. Проводит повседневную работу для реализации решений Общего собрания Учредителей;

3.9.12. Представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

3.9.13. Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, не отнесенные Законом или настоящим Уставом к компетенции Общего собрания Учредителей Организации.

3.10. Президент подотчетен Общему собранию Учредителей, действует на основании Устава и документов, принятых Общим собранием Учредителей. Президент назначается и освобождается от должности Общим собранием Учредителей с правом последующего назначения. Срок пребывания на должности Президента может быть прекращен в любое время по решению Общего собрания Учредителей.

3.11. Президент в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

3.12. Надзор за деятельностью Организации осуществляет Общее собрание Учредителей. Общее собрание Учредителей вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её Уставным целям. Общее собрание Учредителей вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего представителя.

#### 4. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

4.1. Прием нового Учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав Учредителей Организации принимает



Учредитель Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение Учредителя должно быть принято единогласно.

4.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава Учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Информация о новых Учредителях, а также о выходе прежних Учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

## **5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

5.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

5.2.1. Регулярные и единовременные поступления от Учредителей;

5.2.2. Выручка от реализации товаров, работ, услуг;

5.2.3. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

5.2.4. Доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

5.2.5. Добровольные имущественные взносы и пожертвования физических лиц и организаций;

5.2.6. Благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, благотворительные гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей деятельности Организации, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

5.2.7. Другие, не запрещенные законом, поступления.

5.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее Учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации. Регулярные поступления от Учредителей Организации вносятся с периодичностью 1 раз в год, до 20 января текущего года, в размере установленном в Положении о взносах от Учредителей Организации.

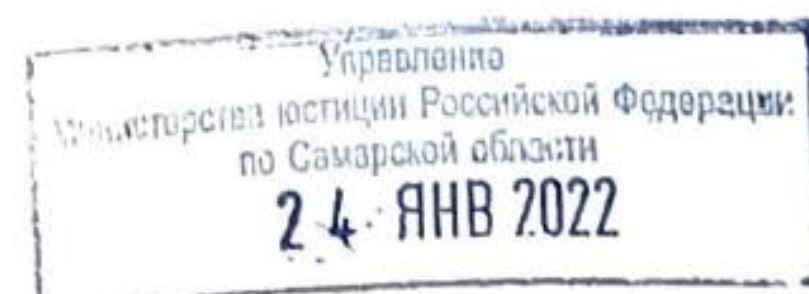
5.4. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью Организации и не могут перераспределяться между Учредителями и членами других органов Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

5.5. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И НАДЗОР ЗА ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

6.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об



использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

6.3. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организации, за принятием органами Организации решений и обеспечением их исполнения, соблюдением Организацией действующего законодательства Российской Федерации.

6.4. Законодательством РФ и учредительными документами Организации могут быть предусмотрены иные обязанности Организации.

## **7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ.**

7.1. По решению Общего собрания Учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.**

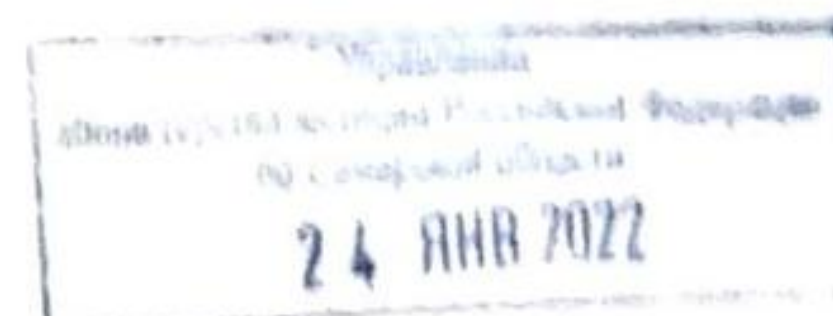
8.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания Учредителей.

8.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

8.3. Организация может быть ликвидирована на основании решения Общего собрания Учредителей или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.4. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с Уставом Организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование имущества Организации в соответствии с ее Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.5. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.



Сшито, пронумеровано

( \_\_\_\_\_ )  
\_\_\_\_\_

МП

Итого в документе прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью \_\_\_\_\_ (ссылка) \_\_\_\_\_ листа (ов)

Начальник \_\_\_\_\_

Специалист \_\_\_\_\_

Н.В. Сокол

